

ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO

Legge 8.8.1991 n° 264 art. 3 - Legge 04.01.1994 n° 11
Delibera Consiglio Provinciale n. 50 del 02.10.2007

REQUISITI DEI LOCALI

Studi di Consulenza 08

Applicare Contrassegno telematico secondo normativa vigente: **€ 16,00**
ovvero
Allegare il modulo per la dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo

Alla PROVINCIA di GROSSETO
Area Edilizia, Territorio, Ambiente e Sviluppo economico
Servizio Mobilità Territorio e Ambiente
U.P. Motorizzazione Civile
GROSSETO

Il/La sottoscritto/a nato/a a prov. il residente a prov. indirizzo COD FISC tel. Cell.

in qualità di: Titolare Impresa individuale Legale Rappresentante Società Amministratore
dello Studio di consulenza (ragione sociale/denominazione):

avente sede Legale nel comune di indirizzo num tel.

Con la compilazione di questo modulo **dichiaro** di rendere, sotto la propria responsabilità, dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 19, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (Testo Unico sulla documentazione amministrativa) e **di essere a conoscenza** che l'Amministrazione provinciale potrà procedere ai controlli previsti dall'art. 71 del T.U. In caso di dichiarazioni false o mendaci, uso od esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, **il sottoscrittore è anche consapevole** che potranno sempre e in ogni tempo essere adottati sia provvedimenti inibitori e conformativi (art. 19, comma 3 L. 241/1990, come modificato dalla L. 122/2010), che quelli previsti in materia di sanzioni penali (artt. 75, 76 del DPR 445/2000).

DICHIARA che i Locali adibiti all'attività sono « nella piena disponibilità e contraddistinti dagli identificativi catastali:

Foglio/i Particella/e Subalterno Categoria catastale
e che:

che distano da altri Studi ml. (almeno 300 metri calcolati secondo il più breve tragitto a piedi che li congiunge);

 che rispettano i requisiti di cui al Decreto Ministeriale 9 novembre 1992 che sono nella disponibilità continua ed incondizionata e composti da: un ufficio ben illuminato ed areato ed un archivio di almeno 30 mq. di superficie complessiva un ufficio ben illuminato ed areato posto in ambiente diverso di mq. (≥ a 20 mq.) servizi igienici composti da bagno e antibagno illuminati ed areati che l'ingresso e l'ufficio di segreteria destinato alla ricezione del pubblico sono in comune con l'attività di Autoscuola che sono stati costruiti prima dell'entrata in vigore del R.D. n. 1265/34 per cui non occorre il certificato di agibilità e nel tempo non hanno subito ristrutturazioni di notevole entità tali da richiederne la certificazione che per l'attività svolta sono idonei e agibili riguardo: al rispetto delle norme fissate dal vigente Regolamento edilizio/urbanistico comunale alla loro destinazione d'uso alla vigente normativa di sicurezza, igiene, salubrità e risparmio energetico (sia dei locali che degli impianti installati) all'eliminazione delle barriere architettoniche

ovvero

di aver acquisito a firma di Tecnico abilitato asseverazione attestante la sussistenza delle condizioni di cui sopra, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente, e che la destinazione d'uso del fondo è compatibile con l'attività di Consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.

 lì,

* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi, spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.

La documentazione atta a dimostrare i requisiti può essere prodotta, ove previsto, anche in forma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico in materia di documentazione amministrativa).

I dati relativi a cognome, nome, luogo e data di nascita, cittadinanza, stato civile e residenza attestati in documenti di identità o di riconoscimento in corso di validità, possono essere comprovati mediante esibizione dei documenti medesimi.

Le autocertificazioni relative a stati, qualità e fatti saranno sottoposte ad accertamenti d'ufficio e controlli sulla veridicità delle affermazioni in esse contenute. Non possono essere sostituiti da dichiarazioni i certificati medici, sanitari, di origine, di conformità CE, di marchi, di brevetti.

Le Dichiarazioni rese avranno la stessa validità temporale degli atti che sostituiscono, mentre è illimitata per quelli attestanti qualità personali, fatti e stati non soggetti a modificazione.

Visura Catastale

Atto di proprietà Contratto di Locazione Atto di comodato d'uso

(Il contratto di locazione o di comodato, con specificata la destinazione d'uso dei locali, deve essere registrato)

Planimetria riportante prospetto frontale lato ingresso, piante e sezioni quotate dei Locali in scala non inferiore a 1:100, timbrata e firmata da un professionista abilitato con indicazioni:

- topografiche e toponomastiche relative all'ubicazione e agli accessi all'Officina di Revisione;
- analitiche della superficie e dei relativi conteggi della superficie netta (uguale o superiore a quella prevista dalla normativa);
- la dislocazione di tutte le attrezzature necessarie per la revisione e il percorso seguito dai veicoli all'interno dei locali.

Documentazione che dimostri di essere in regola con norme e condizioni:

- urbanistiche e del regolamento edilizio - di agibilità e destinazione d'uso - di sicurezza, igiene, salubrità, risparmio energetico (sia dei Locali che degli impianti installati) e all'eliminazione delle barriere architettoniche;
- prevenzione degli infortuni;
- tutela dall'inquinamento, smaltimento sostanze e rifiuti pericolosi o nocivi;
- prevenzione incendi;

ovvero:

Dichiarazione a firma di Tecnico abilitato che asseveri la rispondenza alle conformità di cui sopra, valutate secondo quanto dispone la normativa vigente di settore e comunale e che la destinazione d'uso dei Locali è compatibile con l'attività di Revisione.

Altro:

li,

.....
* (Firma per esteso e leggibile)

*La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del firmatario. In alternativa possono anche essere consegnate già sottoscritte, a mano dall'interessato o da terzi; spedite tramite sistema postale o a mezzo di posta elettronica certificata se firmate digitalmente, purché accompagnate dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità in corso di validità del firmatario.