

**RICHIESTA DENUNCIA OCCUPAZIONE PERMANENTE
E/O TEMPORANEA DI SPAZI E AREE PUBBLICHE**

S.P.-S.R n. _____ denominata _____

Marca da
Bollo
€ 16,00

(D.L.vo n° 285/1992 e s.m.i., Regolamento n° 495/1992 e s.m.i., Delibera C.P. n° 57 del 20.12.2012 e s.m.i.)

**Alla PROVINCIA DI GROSSETO
Piazza Dante, 35
58100 - GROSSETO**

**AREA VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE
Servizio Viabilità
U.P. Tutela e Concessioni Stradali**

Io sottoscritto/a _____

nat. a _____ il _____

residente a _____ C.A.P. _____ località _____

Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____

E mail : _____ cell. _____

codice fiscale o partita IVA _____

(solo se diverso da residenza)

domiciliato a _____ C.A.P. _____ località _____

Via/Piazza _____ n. _____

(solo se diverso da residenza o domicilio)

recapito postale Via/Piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ località _____

nella sua qualità di *(titolare, contitolare, legale rappresentante, ecc.)* _____ della

Ditta _____ con sede in _____

C.A.P. _____ via _____ n. _____ partita IVA _____

CHIEDO

Il rilascio della concessione/autorizzazione/nulla osta per l'occupazione di suolo pubblico come di seguito specificato nel Comune di _____

AREA VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE

PROVINCIA di GROSSETO

Occupazione tipo: (barrare la casella prescelta)

Ristrutturazione edilizia (Cantiere – ponteggio – automezzo speciale)
(specificare): _____

Commerciale (vendita / esposizione merci – tavoli e sedie gazebo / pedane e altro)
(specificare): _____

Altro (descrivere): _____

Occupazione:

PERMANENTE

TEMPORANEA

dal _____ al _____ N. GG. _____

dal _____ al _____ N. GG. _____

dal _____ al _____ N. GG. _____

DIMENSIONI: lunghezza m _____ larghezza m _____ Tot mq _____

Tale occupazione riguarda la Strada Provinciale-Regionale n° _____

denominata _____ alla seguente progressiva:

TRATTO URBANO Centro Abitato: _____

TRATTO EXTRAURBANO Comune di _____

Prog. Km	Lato	GEOLOCALIZZAZIONE COORDINATE GPS (*)	
_____	_____	Lat. Nord _____	Long. Est _____

(*) **GEOLOCALIZZAZIONE**

COORDINATE GPS (formato WGS84 in gradi decimali es.: 42.5318909 Latitudine Nord - 10.5448093 Longitudine Est)

Inoltre chiedo: (barrare la casella prescelta)

di ritirare personalmente l'autorizzazione o concessione presso gli uffici incaricati

che l'autorizzazione venga ritirata per mio conto dal Sig./ra _____
nato/a a: _____ il _____ tel. _____

(allegare copia documento identità del delegato)

che l'autorizzazione mi venga inviata via PEC all'indirizzo di trasmissione della domanda:

(solo se la domanda è trasmessa via pec)

che l'autorizzazione mi venga inviata a mezzo servizio postale;
(aggiungere rimborso spese postali al versamento per sopralluogo e istruttoria - Cifra da quantificare contattando l'ufficio Concessioni Stradali della Provincia)

Consapevole delle responsabilità penali a cui posso andare incontro nei casi di dichiarazione mendace ovvero di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'artt.46-47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARO

di prendere atto del D.L.vo n. 196/2003 e s.m.i, di accettare le condizioni e prescrizioni dettate nella concessione/autorizzazione/nulla osta di riferimento e di autorizzare la Provincia di Grosseto, al trattamento dei dati personali;

(tale trattamento, cautelato da misure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, avverrà per sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione).

Data _____

FIRMA _____

(Spazio riservato alla Provincia)

La firma è stata apposta in mia presenza, previa identificazione del sottoscrittore mediante documento _____ n. _____

DATA _____ IL DIPENDENTE ADDETTO _____

ALLEGATI DA PRESENTARE:

- **Marche da bollo da € 16,00 di cui una da apporre sulla domanda e una per la concessione-autorizzazione/nulla osta rilasciata al richiedente;**
- **Attestazione del versamento di € 80,00 per spese di sopralluogo ed istruttoria su sistema PAGO PA per le pubbliche amministrazioni, procedura raggiungibile al seguente link: <https://bit.ly/303RjKy> con causale: “ Richiesta autorizzazione occupazione suolo pubblico su S.P.____ denominata _____” (aggiungendo al versamento l'importo relativo al rimborso delle spese postali se si vuol ricevere l'atto autorizzativo tramite posta. Cifra da quantificare contattando l'ufficio Tutela e Concessioni Stradali della Provincia);**
- **n° 2 copie planimetria generale in scala 1: 1.000 o 1:2.000 con indicata l'area da occupare;**
- **Sezione trasversale quotata indicante l'area di occupazione unitamente alla distanza dalla strada;**
- **Relazione tecnica;**
- **Indicazione della tipologia di segnalazione da porre in opera a delimitazione dell'area da occupare;**
- **Documentazione fotografica della zona interessata;**
- **Copia fotostatica documento d'identità e codice fiscale del richiedente.**

DOVE E COME PRESENTARE L'ISTANZA

- ❑ Consegna diretta presso gli Uffici della Provincia - Piazza Dante, 35 – 58100 Grosseto, o spedizione a mezzo servizio postale apponendo una marca da bollo di € 16,00 sulla presente istanza
- ❑ Allegare N marche da bollo € 16.00 per ogni singolo decreto di concessione
- ❑ Tramite PEC all'indirizzo: provincia.grosseto@postacert.toscana.it (In tal caso l'applicazione delle marche da bollo sarà effettuata su apposito modello scaricabile sul sito della Provincia nella sezione Modulistica)
- ❑ Allegare ricevuta di versamento di € 80,00 per spese di sopralluogo e istruttoria, intestato a Provincia di Grosseto, rilasciata dal sistema PAGO PA al seguente link: <https://bit.ly/303RiKy>
- ❑ Nel caso di richiesta invio a mezzo servizio postale del decreto di concessione o nulla osta, si dovrà aggiungere il versamento relativo al rimborso delle spese postali. Cifra da quantificare contattando l'ufficio Tutela e Concessioni Stradali della Provincia)

PER INFO:

Uff. Tutela e Concessioni Stradali – Via Castiglione n. 55 – Grosseto

GIORNI**ORARI****CONTATTI TELEFONICI**

Lunedì

9:30 – 12:30

Tel. 0564/484247

Martedì e Giovedì

9:30 – 12:30 15:00 – 17:00

Tel. 0564/484273

Mercoledì e Venerdì

(uffici chiusi al pubblico)

Tel. 0564/484268

Fax 0564/23824

DOPO LA PRESENTAZIONE

Qualora la domanda venisse inoltrata incompleta dei dati e/o degli allegati richiesti, previo avviso all'interessato, l'istruttoria sarà, sospesa in attesa della documentazione mancante, o archiviata trascorsi inutilmente 15 gg dalla richiesta di integrazione.

SPAZIO DOVE SPILLARE ALTRE MARCHE DA BOLLO