



PROVINCIA DI GROSSETO

DELIBERAZIONE CONSIGLIO PROVINCIALE N.6 DEL 21/03/2005

**OGGETTO: PROCEDUTE TELEMATICHE DI ACQUISTO – APPROVAZIONE
REGOLAMENTO**

**LA DELIBERAZIONE PUBBLICATA IN DATA 4/04/2005 DIVERRA' ESECUTIVA IL
15/04/2005**

Allegato A) alla deliberazione C.P. n. 6 del 21/03/2005

REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI ON-LINE

TITOLO I – Disposizioni generali

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento di procedure telematiche di acquisto che consentono alla provincia di effettuare approvvigionamenti di beni e servizi, il cui valore di stima sia uguale o inferiore alla soglia comunitaria, attraverso sistemi automatizzati di scelta del contraente.

Il servizio può estendersi, altresì, ai Comuni e agli altri enti che intendono convenzionarsi con la Provincia di Grosseto al fine di effettuare l'approvvigionamento di beni e servizi on-line.

Le procedure telematiche di acquisto assicurano la parità di condizioni dei partecipanti nel rispetto dei principi di trasparenza e di semplificazione.

Rimane ferma la possibilità per l'Amministrazione di effettuare gli approvvigionamenti di beni e servizi con le tradizionali procedure di scelta del contraente.

Al presente regolamento si applicano le disposizioni contenute nel D.p.r. n. 101 del 2002 (Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi).

Art 2 – Definizioni

Nel testo del presente regolamento si utilizzano le definizioni date all'art. 1 del D.p.r. 101/2002.

Art. 3 – Bando di abilitazione dei fornitori

La provincia provvede alla pubblicazione di un bando per l'abilitazione dei potenziali fornitori interessati alla partecipazione alle gare telematiche.

Alla pubblicazione del bando si procederà, oltre che sul sito ufficiale della Provincia di Grosseto, anche secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Nel bando di abilitazione la Provincia individuerà le categorie di servizi e di beni che intende affidare nel periodo di validità dell'abilitazione.

Per il bando di abilitazione delle gare telematiche saranno osservate le norme stabilite dall'art 9 del D.p.r n. 101 del 2002.

TITOLO II – Procedure telematiche

CAPO I - Asta telematica

Art. 4 – Pubblicità e avviso di asta telematica

Le gare telematiche sono precedute dalla pubblicazione dell'avviso di gara sul sito della provincia.

L'invito a partecipare è trasmesso ai soggetti abilitati, almeno 10 giorni prima della data fissata per l'inizio delle procedure di gara, per mezzo della posta elettronica o di altri strumenti telematici indicati nel bando di abilitazione. Nell'invito vengono indicate le modalità per partecipare alla procedura.

Art. 5 – Criteri e modalità di aggiudicazione dell'asta

L'asta telematica è aggiudicata in base ad uno dei seguenti criteri:

1 – Massimo ribasso di prezzo con ulteriori ribassi successivi effettuabili fino alla scadenza del termine previsto per l'aggiudicazione della gara

Le ditte abilitate inseriscono la propria offerta economica; gli importi delle offerte sono visibili in ordine di graduatoria. Le ditte possono proporre ulteriori offerte con prezzi maggiormente convenienti per l'Amministrazione. Alla scadenza del termine la ditta prima in graduatoria diviene aggiudicataria in via provvisoria della fornitura.

2 – Massimo ribasso di prezzo in busta chiusa

Le imprese abilitate inseriscono nel sistema la propria offerta economica. I dati delle offerte non sono accessibili alle ditte ed alla commissione sino alla scadenza dei termini di presentazione. La commissione, dopo la scadenza dei termini procede all'apertura delle buste contenenti i dati degli allegati tecnici e dell'offerta.

3 – Offerta economicamente più vantaggiosa

Le imprese abilitate inseriscono nel sistema la propria offerta tecnica e l'offerta economica, oltre ad eventuali allegati tecnici. I dati delle offerte non sono accessibili alle ditte ed alla commissione fino alla scadenza dei termini di presentazione.

Ai fini della valutazione delle scadenze fa fede solamente la data e l'ora segnalata dal sistema informatico dell'Ente.

CAPO II – MERCATO ELETTRONICO

Art - 6 Abilitazione al mercato elettronico

Tutti i soggetti in possesso dei requisiti indicati nel bando, che ne fanno in qualunque momento domanda, sono abilitati al mercato elettronico.

Contestualmente all'abilitazione è consentito al fornitore abilitato l'accesso al mercato elettronico.

Il fornitore abilitato può richiedere in qualsiasi momento l'estensione dell'abilitazione ad altri prodotti previsti nel bando.

Art – 7 Sospensione e revoca

L'Amministrazione ha facoltà di sospendere e revocare motivatamente, in qualsiasi momento, l'abilitazione del fornitore o l'abilitazione di uno o più prodotti.

Art. 8 – Disabilitazione

Ciascun fornitore può, con le modalità previste nel sistema, chiedere di essere disabilitato dal mercato elettronico, fermi restando gli obblighi già assunti. La richiesta di disabilitazione deve essere inoltrata con

un preavviso di cinque giorni. A seguito dell'invio della richiesta il fornitore si impegna a non compiere atti finalizzati alla conclusione di nuovi contratti, fatta salva l'esecuzione delle attività richieste per il corretto e completo adempimento degli obblighi già assunti.

Art. 9 – Cataloghi dei prodotti abilitati

I fornitori abilitati predispongono il catalogo contenente tutti i prodotti per i quali è stata concessa l'abilitazione e gli elementi essenziali per la conclusione del contratto. Il catalogo ha valore di offerta al pubblico ai sensi dell'articolo 1336 del codice civile.

Il catalogo deve contenere tutti i prodotti per i quali è stata concessa l'abilitazione.

Il fornitore abilitato si impegna a mantenere sempre aggiornato il catalogo avendo cura, tra l'altro, che i prodotti per i quali è stata concessa l'abilitazione siano effettivamente disponibili.

Il fornitore è il solo ed esclusivo responsabile del contenuto del catalogo e si impegna a fornire una descrizione veritiera, corretta e non ingannevole dei prodotti abilitati.

Il fornitore garantisce di essere unico ed esclusivo proprietario dei prodotti abilitati inseriti nel catalogo o, comunque, di poterne liberamente disporre nel pieno rispetto di qualsiasi diritto o legittima pretesa.

Art. 10 – Acquisti da cataloghi

L'Amministrazione può acquistare direttamente dai cataloghi predisposti dai fornitori o richiedere ulteriori offerte agli stessi.

In caso di acquisto diretto il sistema individua automaticamente la migliore offerta di prezzo presente nei cataloghi. L'ordine al fornitore ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo, fatto salvo quanto stabilito in caso di raggiungimento della disponibilità massima di periodo, ovvero dell'importo minimo di consegna stabilito dal fornitore.

Nel caso di richiesta di ulteriori offerte, il sistema informatico di negoziazione provvede a valutare in maniera automatica le ulteriori offerte di prezzo ricevute, predisponendo una graduatoria delle stesse.

TITOLO III – Disposizioni finali

Art. 11 – Rinvio ad altre fonti

Per quanto non previsto dal presente regolamento sono fatte salve e si applicano le vigenti disposizioni legislative in materia.

In particolare si fa espresso rinvio alle disposizioni del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101, alle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti per forniture di beni e servizi e al regolamento provinciale dei contratti, per quanto applicabile.

ALLEGATO B) alla deliberazione C.P. n. 6 del 21/03/2005

Categorie merceologiche di beni e servizi acquistabili on-line

FORNITURE	
CATEGORIA	SOTTOCATEGORIA
Abbigliamento e accessori	Divise per commessi, scarpe, ecc.
Abbigliamento e accessori	Divise per operai
Abbigliamento e accessori	Divise per polizia provinciale
Abbigliamento e accessori	Antinfortunistica (D.P.I.)
Allestimento mostre	Allestimento mostre
Arredi	Arredi scolastici
Arredi	Arredi per laboratori scolastici
Arredi	Arredi Ufficio
Attrezzature aree a verde	Varie
Attrezzature fotografiche	Macchine fotografiche, telecamere, ecc.
Attrezzature per manutenzione immobili	Varie
Attrezzature per manutenzione impianti	Varie
Attrezzature per misurazioni e ricerche	Varie
Attrezzature per ufficio	Fotocopiatrici, fax, ecc.
Attrezzature sportive e ricreative	Attrezzature sportive e ricreative
Automezzi	Auto e fuoristrada
Automezzi	Motocarri
Automezzi	Autocarri
Beni per manifestazioni e cerimonie	Coppe, targhe, medaglie, ecc.
Beni per manifestazioni e cerimonie	Allestimenti tendoni, palchi, tribune, ecc.
Beni per manifestazioni e cerimonie	Addobbi floreali
Buoni Pasto	Buoni pasto
Cancelleria	Carta, cartoncino, buste, ecc.
Cancelleria	Materiale di consumo per macchine da ufficio (fotocopiatrici, stampanti, fax, ecc)
Cancelleria	Stampati e modulistica
Cancelleria	Materiale per ufficio (penne, lapis, ecc.)
Cancelleria	Materiale per disegno tecnico
Cicli e motocicli	Ciclomotori
Cicli e motocicli	Biciclette
Lubrificanti	Lubrificanti
Macchine operatrici	Autobetoniere, trattori, ecc.
Manutenzione immobili	Impianti antintrusione

Manutenzione immobili	Impianti rilevazione gas e antincendio
Manutenzione edile e stradale	Materiali inerti, cemento, ecc.
Manutenzione stradale	Cloruro di sodio, ecc.
Manutenzione veicoli	Pneumatici auto, camion, ecc.
Manutenzione veicoli	Ricambi e accessori per auto, camion, ecc.
Materiale antincendio	Estintori e attrezzature antincendio
Materiale di ferramenta	Attrezzature e utensileria varia
Materiale elettrico	Materiale elettrico
Materiale per pulizia	Materiale igienico sanitario
Materiale per pulizia	Carta di vario genere
Materiale per segnaletica	Segnaletica verticale, vernice, ecc.
Materiali informatici	Hardware
Prodotti informatici	Software

SERVIZI	
CATEGORIA	SOTTOCATEGORIA
Servizi assicurativi	Servizi assicurativi (RCT e altri rischi)
Servizi di affissione	Servizi di affissione
Servizi di consulenza, studi, ricerca, ecc.	Servizi di consulenza, studi, ricerca, ecc.
Servizi di disinfestazione e derattizzazione	Servizi di disinfestazione e derattizzazione
Servizi di editoriali	Servizi editoriali (copiatura, rilegatura, stampa, ecc.)
Servizi di facchinaggio, trasloco, trasporto, ecc.	Servizi di facchinaggio, trasloco, trasporto, ecc.
Servizi di gestione aree verdi	Servizi di gestione aree verdi
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Ascensori, montacarichi e montascale
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Apparecchiature informatiche
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Materiale di sicurezza e antincendio
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Impianti antintrusione
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Impianti rilevazione gas e antincendio
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Attrezzature tecniche e scientifiche
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Impianti telefonici e trasmissione dati
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Attrezzature d'ufficio (fax, fotocopiatrici, ecc.)
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Macchine tipografiche
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Mezzi di amplificazione e diffusione sonora
Servizi di manutenzione, riparazione e assistenza	Automezzi (Officine, carrozzerie, ecc.)
Servizi di pulizia	Appalti e servizi mirati
Servizi di spedizione e distribuzione	Servizi di spedizione e distribuzione
Servizi di trasporto	Noleggi e trasporto persone
Servizi di vigilanza e custodia	Servizi di vigilanza e custodia
Servizi giornalistici di agenzia	Servizi giornalistici di agenzia
Servizi grafici e grafico-pubblicitari	Servizi grafici e grafico-pubblicitari
Servizi informatici	Servizi informatici
Servizi per il Web	Servizi per il Web
Servizi per le telecomunicazioni	Servizi per le telecomunicazioni
Servizi radiotelevisivi e di produzione di audio e video	Servizi radiotelevisivi e di produzione di audio e video
Servizio di sgombero neve e interventi antigelo	Servizi di sgombero neve e interventi antigelo
Servizio Formazione	Formazione del personale
Servizio pubblicazione sui quotidiani	Inserzione bandi ed esiti di gara, avvisi legali, ecc.

