



**Il Dirigente del  
SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE  
emana  
il seguente  
AVVISO PER ATTIVITÀ RICONOSCIUTA  
(art.17 comma 1 lett.b, LR 32/02)  
SCADENZA 15 LUGLIO 2005**

**Art.1 Finalità**

Il presente avviso definisce le modalità per la presentazione delle domande per il "riconoscimento" di corsi di formazione professionale ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett b), della LR. 32/02 "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro".

Il presente avviso ha la finalità di promuovere sul territorio interventi formativi, non finanziati dal F.S.E., gestiti da soggetti pubblici e privati, per:

- Incentivare l'inserimento e reinserimento lavorativo di inoccupati/disoccupati, comprese le categorie svantaggiate;
- Sviluppare e diffondere un sistema di formazione permanente durante tutto l'arco della vita;
- Sostenere la crescita del tessuto produttivo locale e regionale mediante la valorizzazione delle risorse umane, per lo sviluppo/consolidamento imprenditoriale,
- Sostenere l'accesso e la partecipazione delle donne nel mercato del lavoro dipendente e autonomo.
- Promuovere l'occupazione e l'imprenditorialità giovanile, attraverso l'espletamento dell'obbligo formativo, dei percorsi professionalizzanti contemporanei e successivi all'istruzione scolastica;
- Promuovere l'integrazione dei sistemi orientamento, formazione, scuola, lavoro.

**Art. 2 Scadenze**

La domanda deve essere presentata improrogabilmente entro le ore 12.30 del giorno **15 Luglio 2005** e successivamente entro il 30 Dicembre 2005 salvo diverse disposizioni che la Regione Toscana o la Provincia di Grosseto impartirà e di cui ne verrà data informazione in tempo utili prima della scadenza interessata.

Qualora le date indicate cadano in giorno festivo o di sabato, la data di scadenza è fissata per il primo giorno lavorativo successivo alla data indicata. Non farà fede il timbro postale.

**Art. 3 Soggetti proponenti**

Possono presentare domanda gli organismi che alla scadenza di presentazione della domanda, siano accreditati dalla Regione Toscana per la macrotipologia "Riconosciuta" come previsto al punto 11 della direttiva, all. A, di cui alla delib. GR n. 436 del 12/05/2003 (e successive modificazioni e integrazioni) In assenza del possesso dell'accredimento la domanda è inammissibile.



#### **Art. 4 Tipologia corsi riconoscibili**

Ai sensi del Regolamento di Esecuzione ex art. 32 della LR 32/02, DP GR Toscana 8/8/03 n.47/R e "Procedure operative" approvate con delib. GR n. 870 del 08/09/2003 sono riconoscibili solo i corsi di qualificazione e/o specializzazione, il cui profilo professionale risulti già approvato dalla Regione Toscana (riferimenti delib. GR n. 754 del 30/06/97, e successive integrazioni e modificazioni – DGRT 249 14.02.2005 "Revisione transitoria del repertorio dei profili prof.li") e corsi previsti/dovuti da leggi di settore nazionali o regionali nonché altri profili professionali preventivamente approvati con decreto del dirigente della struttura regionale competente.

#### **Art. 5 Presentazione domanda**

La domanda deve essere prodotta in bollo da € 11,00 , salvo casi in cui l'organismo richiedente sia esentato, sull'apposita domanda (allegato 1 al presente avviso).

Le indicazioni riportate nei formulari (allegati 2 e 3) integrano il presente avviso e sono pertanto vincolanti ai fini dell'ammissibilità.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso, le domande possono essere consegnate a mano nell'orario 8.30-12.30, nei giorni dal lunedì al venerdì, e 8.30-12.30 (ed anche 15.00- 17.00 nei giorni di martedì e giovedì), oppure inviate per raccomandata A.R. presso: Provincia di Grosseto - Settore Formazione Professionale, Ufficio Protocollo P.zza Dante 35, 58100 Grosseto, entro le scadenze di cui al precedente art.2.

Sul plico dovrà sempre essere riportata la dicitura " *Bando F.P. attività riconosciuta luglio 2005*", l'indicazione obbligatoria del mittente.

Ai fini dell'ammissibilità e riconoscimento ogni busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di riconoscimento (firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente con copia documento identità) e dichiarazioni n. 4 e 5 allegate
- Formulario/i contenete/i la descrizione del progetto
- Allegato "A" al formulario
- Curricula delle professionalità impiegate.
- Copia informatica dei documenti sopra richiesti (tranne curricula vitae delle risorse umane impiegate).

Il soggetto presentatore che invii la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'ufficio competente, entro la scadenza indicata. La Provincia non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. **Non farà fede il timbro postale.**

La domanda che giunga oltre la data di scadenza prevista sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione.

#### **Art. 6 Procedura semplificata per la richiesta di riconoscimento di corsi obbligatori per alimentaristi di cui alla DGR 1388/04**

In riferimento ai corsi obbligatori per alimentaristi di cui alla DGR 1388/04, organizzati ed erogati da agenzie formative accreditate nella macrotipologia "C" Formazione continua Riconosciuta, al fine di ottenere il riconoscimento da parte dell'Amministrazione Provinciale competente (art. 17 lett. b della LR 32/02), si prevede l'attivazione di una procedura di riconoscimento semplificata, in



considerazione delle caratteristiche di tali corsi, brevi, dovuti per legge e regolamentati da specifico atto regionale, nonché della vasta platea di destinatari potenzialmente coinvolti sul territorio.

In particolare, l'agenzia accreditata interessata, alle scadenze puntualmente indicate all'art. 2, presenta la domanda di riconoscimento per "prototipo di corso" utilizzando lo specifico formulario standardizzato di cui all'unito allegato "3". L'agenzia, nel compilare il predetto modulo con tutte le informazioni richieste, dichiara altresì di attenersi, nella realizzazione del corso, al rispetto degli standard di cui alla DGR 1388/04.

Il riconoscimento, che eventualmente verrà concesso dalla Provincia di Grosseto, sarà del "prototipo di corso" che come tale, resterà valido ed attivabile per tutto l'anno 2005, a partire dalla data di acquisizione del riconoscimento. Su specifica richiesta dell'Agenzia Formativa, la predetta validità potrà essere concessa per un massimo di tre anni.

Nel suddetto periodo di validità, l'Agenzia potrà ripetere il prototipo corsuale in svariate edizioni/classi. Sarà sufficiente che, almeno 15 gg. prima dell'avvio di ciascuna edizione/classe, l'Agenzia stessa comunichi al Settore Formazione Professionale, l'elenco dei partecipanti, il calendario delle lezioni con gli orari e la sede di svolgimento, i nominativi ed i curricula del personale docente, il nominativo del Responsabile del corso e sua qualifica professionale e la dichiarazione della conformità del corso alle indicazioni regionali di cui alla DGR 1388/04.

Il Settore Formazione Professionale, verificata la completezza dei dati forniti, provvederà a rilasciare autorizzazione all'avvio del corso, previo inserimento dello stesso nel sistema informativo ed acquisizione del relativo numero di matricola.

### **Art. 7 Vincoli progettuali e obblighi**

I corsi, escluso quelli previsti/dovuti da leggi di settore nazionali o regionali alle quali si rinvia, devono prevedere lo svolgimento dello stage, o tirocinio, o attività pratiche guidate, in misura non inferiore al 30% della durata complessiva;

**Le ore per l'effettuazione degli esami finali non sono comprese nella durata del corso.**

La durata del percorso formativo può essere ridotta rispetto alla durata prevista dal profilo professionale approvato dalla Regione Toscana, come richiamato al precedente art.4, per crediti formativi posseduti dagli allievi (art 80 Regolamento di Esecuzione ex art. 32 della L.R. 32/02, DPGR Toscana 8/8/03 n.47/R e "procedure operative", punto 2.7.1, approvate con delib. GR n. 870 del 08/09/2003) alle seguenti condizioni:

- 1) L'eventuale possibilità di riconoscimento di crediti in ingresso deve essere esplicitamente prevista dal soggetto attuatore nel progetto e deve essere adeguatamente pubblicizzata in fase di reclutamento dell'utenza (specificando i requisiti richiesti e la relativa documentazione).
- 2) Il soggetto attuatore deve garantire il livello di competenza tecnica adeguato delle figure che effettuano la valutazione ed il riconoscimento dei crediti, esplicitandone i relativi profili professionali nel progetto.
- 3) La valutazione dei crediti formativi deve avvenire sulla base di documentazione richiesta all'individuo in sede di domanda di iscrizione, integrata eventualmente da un colloquio.
- 4) La procedura di valutazione deve essere registrata mediante apposito verbale che deve restare a disposizione della Provincia di Grosseto.



Per la gestione delle attività valgono le norme e gli adempimenti previsti per la gestione diretta e convenzionata, con esclusione della stipula della convenzione, registro carico e scarico del materiale di consumo degli allievi, modelli di rimborso spese viaggi ed altre eventuali provvidenze.

Dovrà quindi essere prodotto il calendario delle lezioni, l'elenco degli allievi e vidimato il registro di classe per le lezioni; le stesse attività formative devono essere avviate entro 6 mesi dalla data di concessione del riconoscimento ; il mancato avvio entro tale termine comporta l'automatica decadenza dello stesso riconoscimento. Per i corsi di durata pluriennale, il soggetto gestore è inoltre tenuto a comunicare annualmente i dati e le informazioni previste dalle norme di gestione.

Tutti i soggetti attuatori di interventi riconosciuti dovranno provvedere all'inserimento dei dati fisici relativi alle attività formative riconosciute nel data-base regionale disponibile sul sito internet della Regione Toscana al seguente indirizzo:

<http://www.regione.toscana.it/cgi-bin/fp/sfpibo>.

Per poter accedere al data-base è necessario possedere un account di login e la relativa password. Questi verranno assegnati dalla Regione Toscana.

E' fatto divieto ai soggetti che abbiano richiesto il riconoscimento, di pubblicizzare in qualsiasi forma, diretta o indiretta, gli interventi formativi prima che i medesimi siano stati riconosciuti.

Successivamente al riconoscimento potranno essere pubblicizzati gli interventi con la dizione "corso/i riconosciuto/i dalla Provincia di Grosseto ai sensi dell'art. 17 comma 1 lett.b della L.R. 32/2002". Nelle diverse forme di pubblicità che il soggetto erogatore dell'attività formativa ritiene di adottare, devono essere rispettate le modalità per la promozione degli interventi che la Provincia di Grosseto ha adottato nel "Piano di Comunicazione" reperibile c/o il Settore Formazione Professionale, via Oberdan, 14 (Valter Luperini 0564 484605).

Le spese per le commissioni d'esame finale sono interamente a carico dei soggetti richiedenti il riconoscimento.

La riduzione del numero degli allievi rispetto a quello previsto e le successive eventuali dimissioni, non danno luogo a modifiche della retta prevista al momento della richiesta del corso. Le variazioni del numero degli allievi e del progetto nella misura massima del 20% rispetto a quanto approvato potranno essere effettuate previa richiesta del soggetto attuatore ed approvazione dell'Amministrazione Provinciale.

I soggetti richiedenti devono allegare alla richiesta di riconoscimento copia del contratto da fare sottoscrivere ai richiedenti l'iscrizione al corso (escluso interventi formativi della III area professionale per I.P.S.).

Per quanto non disciplinato dal presente avviso si rimanda alle disposizioni contenute nelle disposizioni regionali in materia di formazione professionale.

### **Art. 8 Valutazione domande**

Oltre a quanto stabilito all'art. 6 (relativamente ai corsi obbligatori per alimentaristi di cui alla DGR 1388/04), le domande saranno esaminate da una commissione del Settore Formazione Professionale nominata appositamente che esprimerà, per ogni intervento formativo richiesto, un giudizio di ammissibilità o meno per la coerenza con gli obiettivi programmatici provinciali, per l'apprezzamento del progetto didattico, per l'esistenza dei requisiti richiesti dal presente avviso: è facoltà della Commissione sopra detta richiedere integrazioni o modifiche alla domanda nel suo insieme, salvo l'esistenza della non ammissibilità della domanda per quanto agli art.3, 4 e 5, fissando



un termine di presentazione delle integrazioni o modifiche massimo di dieci giorni continuativi, trascorsi i quali se non pervengono o se ancora non idonee, la domanda sarà ritenuta non ammissibile.

L'ammissibilità è data ai singoli interventi formativi e pertanto per una stessa domanda si può determinare anche l'ammissibilità solo per una parte dei corsi richiesti.

I corsi ritenuti ammissibili saranno "riconosciuti" con apposito atto entro 30 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle domande indicata nel presente avviso. Il riconoscimento ha validità per l'intera durata del corso.

#### **Art. 9 Tutela privacy**

I dati dei quali la Provincia entra in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto della L. 675/96 e modifiche.

#### **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Settore Formazione Professionale (Dirigente responsabile dott. Carlo Odardi).

#### **Art. 11 Informazioni sul presente avviso.**

Il presente bando è reperibile in internet nel sito della Provincia [www.provincia.grosseto.it](http://www.provincia.grosseto.it) link "formazione".

Informazioni possono inoltre essere richieste nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 a:

Elisabetta Barbini Settore Formazione Professionale tel. 0564 484614 e-mail: [e.barbini@provincia.grosseto.it](mailto:e.barbini@provincia.grosseto.it)

Grosseto, lì 14.06.2005\_\_

Il Dirigente  
Dott. Fabio Fabbri  
f.to all'originale

Allegati:

1. Schema domanda per riconoscimento
2. Formulario per corsi riconosciuti
3. Formulario per richieste riconoscimento prototipo di corso
4. Dichiarazione sostitutiva rispetto normative
5. Modello per dichiarazione locali non registrati
6. Modello curriculum vitae