

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI GROSSETO
SETTORE PROMOZIONE ECONOMICA E ATTIVITA FORMATIVE
CENTRO PER L'IMPIEGO

BANDO ATTIVITA DI ORIENTAMENTO FORMATIVO

Premessa

La Provincia di Grosseto adotta il presente avviso in coerenza ed attuazione:

- del Reg. C.E. n. 1260 del Consiglio Europeo del 21 giugno 1999 (disposizioni generali sui fondi strutturali);
- del Reg. C.E. n. 1784 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 21 luglio 1999 (disposizioni relative al F.S.E.)
- del QSC Obiettivo 3 Regioni del Centro Nord;
- del Programma Operativo della Regione Toscana Obiettivo 3, periodo 2000-2006 approvato con decisione (2000) 2075 della Commissione Europea del 21 settembre 2000;
- del Complemento di Programmazione Obiettivo 3 della Regione Toscana approvato con delibera della Giunta Regionale n. 794 del 18.07.2000;
- della delibera della Giunta Regionale n. 820 del 25.07.2000 che ha approvato il riparto delle risorse FSE e approvazione degli indirizzi per l'attivazione degli interventi per gli anni 2000-2001-2002;
- della delibera della Giunta Regionale n. 1034 del 3 ottobre 2000 che ha approvato gli indirizzi alle Amministrazioni provinciali per l'emanazione dei bandi di loro competenza – P.O.R. Ob. 3;
- della L.R. 31 agosto 1994, n. 70, “Nuova disciplina in materia di formazione professionale” e sue successive modificazioni;
- della L.R. 17 luglio 1989 n. 45 “Norme per l'esercizio delle funzioni in materia di orientamento professionale” e sue successive modificazioni e la deliberazione del Consiglio Regionale n. 312 del 17 settembre 1997 che approva il Piano regionale triennale per l'orientamento professionale 1998/2000;
- della L.R. 6 agosto 1998 n. 52 “Norme in materia di politiche del lavoro e dei servizi per l'impiego” e della deliberazione del Consiglio Regionale n. 394 del 21 dicembre 1998 che approva il Piano regionale per le politiche dell'impiego e per le politiche attive del lavoro 1999-2000;
- del Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n. 181. “Disposizioni per agevolare l'incontro domanda ed offerta di lavoro, in attuazione dell'art. 45, comma 1, lettera a), della legge 17 maggio 1999, n. 144.
- Della Deliberazione del Consiglio Provinciale n.119 del 7 Agosto 2000 che ha approvato gli indirizzi programmatici provinciali.
- Della Determinazione Dirigenziale n 119 del 01/06/01

Art.1

Finalità Generali

Il presente avviso finanzia, sulle misure E1 e A2 individuate nell'ambito del Programma Operativo Ob. 3 della Regione Toscana, interventi volti ad:

- agevolare nei soggetti scelte autonome e consapevoli finalizzate alla definizione di un percorso formativo e/o lavorativo personale;
- incentivare l'inserimento ed il reinserimento lavorativo di inoccupati/disoccupati

- sviluppare e diffondere un sistema di formazione permanente durante tutto l'arco della vita;
- sostenere l'accesso e la partecipazione delle donne nel mercato del lavoro dipendente e autonomo nonché la crescita della cultura delle pari opportunità.
- Aumentare l'efficacia delle politiche attive del lavoro attraverso approcci individualizzati e integrati

Le attività di orientamento previste dal presente Bando dovranno essere finalizzate a sostenere gli aiuti alle persone previsti nel POR e nel Complemento di programmazione nelle misure finanziabili dal presente bando.

Art. 2 Interventi finanziabili

Sono finanziabili sul presente bando gli interventi di seguito indicati a valere sulle misure A.2 (per L. 50.000.000), E.1 (per L. 180.000.000) del Programma Operativo Regionale. Gli interventi richiesti sono previsti nel Complemento di Programmazione Ob. 3.

Nell'ambito dell'Orientamento specialistico si richiede la realizzazione di interventi di bilancio di competenze e tecniche di ricerca del lavoro per gruppi di utenti. Gli interventi, non inferiori a **8** nel territorio dell'Ufficio Territoriale di Grosseto, e almeno **16** distribuiti secondo le esigenze negli altri uffici territoriali (Follonica, Orbetello, Arcidosso, Manciano), per un totale di **24** corsi che dovranno avere durata indicativa di 30 ore con adeguata presenza massima di partecipanti.

Le azioni di bilancio di competenza e tecniche di ricerca del lavoro dovranno prevedere ove necessario un'attività di tutorship, adeguamento del progetto professionale, consulenza per l'accesso al lavoro dipendente e allo sviluppo individuale, consulenza per l'avvio di attività imprenditoriali e autonome, consulenza per l'accesso a percorsi formativi/professionali personalizzati e per l'accesso a stage e tirocini personalizzati, follow-up.

Soggetti destinatari

Giovani e adulti nella logica dell'approccio preventivo. Donne.

Finanziamento L.230.000.000 derivante dalle annualità 2000-2001 **pari ad Euro 118785**
Comprensivi di IVA e rimborso spese
Di cui per le zone Ob.2 L. 169.855.000

Art. 3

Durata dei progetti

I progetti devono concludersi entro un anno, eventuali eccezioni saranno concordate con il Centro per l'Impiego.

Art. 4

Soggetti attuatori ammessi alla presentazione dei progetti

Sono ammessi alla presentazione dei progetti:

A. Enti pubblici e privati, Agenzie formative, soggetti previsti dalle norme regionali vigenti

- Il cui statuto preveda attività di orientamento
- Che impieghino professionalità idonee
- Che siano in grado di coprire tutta la gamma degli interventi previsti dal progetto.

Tutti i soggetti proponenti devono in ogni caso possedere i seguenti requisiti:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver subito alcuna condanna per qualsiasi reato che determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di avere capacità di esposizione finanziaria che consenta il regolare svolgimento delle attività;
- di applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale di lavoro del settore di riferimento;
- di applicare la vigente normativa nei confronti dei collaboratori esterni a qualsiasi titolo impiegati;
- di applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, compreso quanto previsto all'art. 17 della L. 12.3.1999 n. 68.

La mancata o parziale indicazione dei medesimi nella scheda di dichiarazione prevista nel formulario comporta l'inammissibilità del progetto.

Art. 5

Scadenza e modalità di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate presso l'Amministrazione Provinciale di Grosseto, Piazza Dante n.35 perentoriamente entro **le ore 13 del 29 Giugno 2001**.

Le domande possono essere consegnate a mano nell'orario 9,00 – 13,00 dal lunedì al venerdì, oppure inviate per raccomandata presso Amministrazione Provinciale di Grosseto, P.zza Dante 35, 58100 Grosseto.

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura "Bando attività di orientamento formativo – Centro per l'Impiego".

Il soggetto presentatore che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo presso l'ufficio provinciale competente, entro la scadenza. La Provincia non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. **Non fa fede il timbro postale.**

Art. 6

Documenti da presentare

Per la presentazione di un progetto occorre:

- Lettera di richiesta di finanziamento in bollo (L. 20.000). La domanda deve fare riferimento al presente bando.
- Formulario completo di schede e delle dichiarazioni richieste con le firme prescritte.

L'autentica della firma può essere effettuata ai sensi della L. 191/98 art. 2 comma 10, ossia è sufficiente allegare copia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario.

Art. 7

Ammissibilità e valutazione

I progetti sono ritenuti ammissibili ed approvabili se:

- pervenuti entro la data di scadenza indicata nell'articolo 5 del bando;
- presentati da un soggetto ammissibile.
- compilati sull'apposito formulario;
- completi delle informazioni richieste e delle firme prescritte

L'istruttoria di ammissibilità/approvabilità viene eseguita a cura del Servizio provinciale competente.

Le domande ammissibili sono sottoposte a successive valutazioni.

Le operazioni di valutazione sono effettuate da un "nucleo di valutazione" nominato dal dirigente responsabile. E' facoltà del nucleo di valutazione richiedere chiarimenti e/o integrazioni sui progetti.

La valutazione dei progetti avviene sulla base dei seguenti criteri generali:

a) qualità del progetto: sino a 30 punti

b) qualificazione ed esperienza del soggetto proponente e degli eventuali collaboratori: sino a 30 punti

I progetti saranno giudicati finanziabili al raggiungimento di un punteggio minimo globale di 45/60

Art. 8

Approvazione graduatorie e modalità di finanziamento

La Provincia approva la graduatoria delle domande pervenute alla scadenza indicata.

La Provincia di Grosseto provvede alla pubblicazione della graduatoria ed a comunicare l'avvenuta approvazione del finanziamento al soggetto proponente risultato vincitore.

La graduatoria verrà resa pubblica con l'inserimento sul sito Internet della Provincia www.provincia.grosseto.it. Il finanziamento viene di norma erogato, previa convenzione, in tre tranche: 2 anticipi del 40% e 20% a saldo dopo la verifica amministrativo-contabile. Gli anticipi sono erogati a soggetti privati dietro presentazione di fideiussione a garanzia dell'importo complessivo anticipato.

Art. 9

Adempimenti e vincoli del soggetto finanziato

Per la realizzazione del progetto il soggetto attuatore stipula convenzione con la Provincia.

In caso di soggetto privato, anticipazioni dei finanziamenti potranno essere concessi solo previa garanzia fideiussoria stilata sulla base dei contenuti individuati dalla Provincia.

I soggetti finanziati sono tenuti a conoscere ed applicare la normativa regionale di riferimento per le attività formative (Delibera della Giunta Regionale n. 174/97 e successive modifiche), nonché la normativa comunitaria in materia (Reg. CE 1260/99 , Reg. CE 1784/99).

Art. 10

Informazione e pubblicità

I soggetti finanziati devono attenersi al Regolamento Comunitario vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi strutturali (Reg. CE 1159/2000 pubblicato sulla G.U.C.E: L. 130/30 del 31.5.2000).

Art. 11

Tutela della privacy

I dati dei quali la Provincia entra in possesso a seguito del presente bando verranno trattati nel rispetto della L. 675/96e successive modifiche.

Art. 12
Responsabilità del procedimento

Ai sensi della L. 241/90 la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Dirigente del Settore Promozione Economica e Attività Formative.

Art. 13
Informazioni sul bando

Il presente bando è reperibile in internet nel sito della Provincia.
Informazioni possono inoltre essere richieste rivolgendosi al Centro per l'Impiego, via Scivia n.10, o telefonicamente ai numeri 0564 484719 e 0564 484718

Allegati:

- Formulario
- Modello domanda

SOGGETTO PROPONENTE

A.1 Denominazione _____

A.2 Attività principale:

Orientamento

Formazione

Altro _____

A.3 Sede Legale: Via _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ FAX _____ E-mail _____

A.4 Sede Fiscale: Via _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ FAX _____ E-mail _____

A.5 Sede Operativa: Via _____

Città _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ FAX _____ E-mail _____

A.6 Coordinate Bancarie _____

A.7 Partita IVA _____

A.8 Codice fiscale _____

A.9 Rappresentante Legale _____

A.10 REGISTRAZIONI: c/o Camera di Commercio n. _____ Anno _____ Prov. _____

c/o Tribunale n. _____ Anno _____ Prov. _____

SOGGETTO PROPONENTE

MISSIONE ISTITUZIONALE E ORIENTAMENTO

A.11 Oggetto sociale: _____

A.12 Principali finalità perseguite dall'Ente nell'ambito della sua missione istituzionale:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

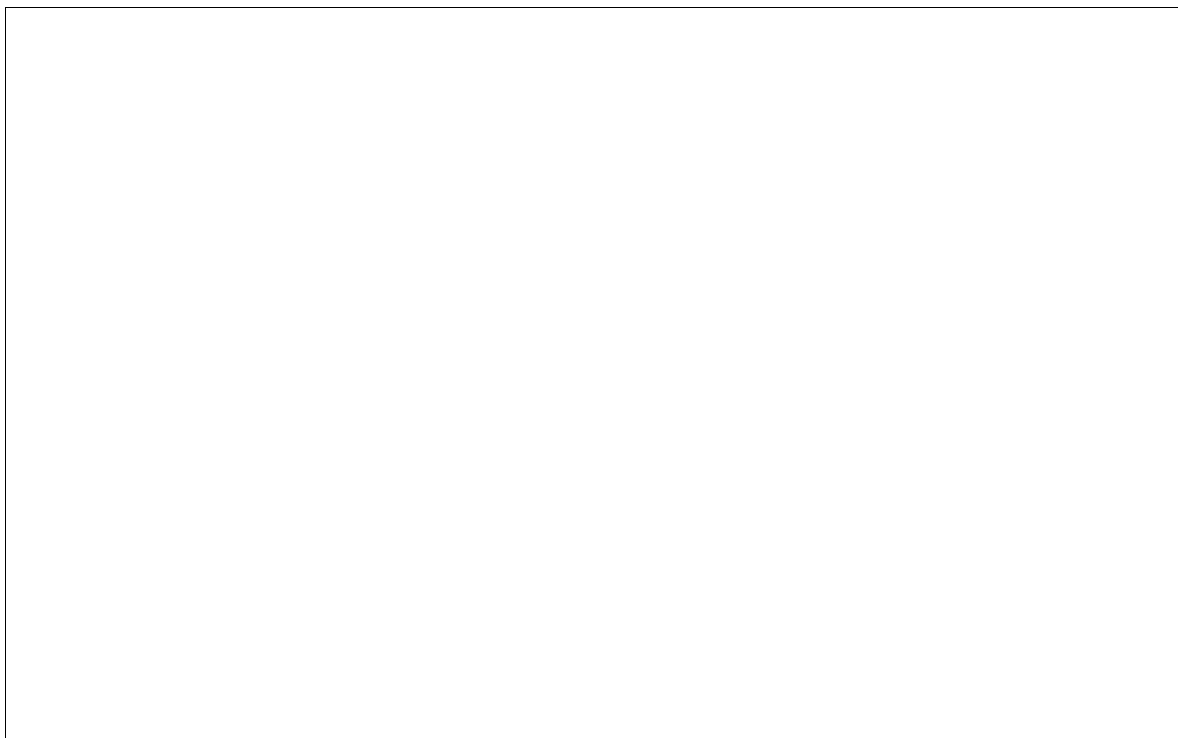
A.13 Nel quadro complessivo delle attività, quella di orientamento viene svolta:

- In modo continuativo
 Saltuariamente

A.14 Attività di orientamento attuate nel corso degli ultimi tre anni con riferimento alla metodologia adottata, al numero e alla tipologia dell'utenza interessata agli interventi effettuati, oltrechè indicazione e descrizione di eventuali materiali di orientamento realizzati.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

**SINTESI SIGNIFICATIVA DEL CURRICULUM FORMATIVO
E PROFESSIONALE DELL OPERATORE - CONSULENTE**



SOGGETTO PROPONENTE

DICHIARAZIONE ATTESTANTE LA CONDIZIONE GIURIDICO-ECONOMICO-FINANZIARIA

A.17 Il soggetto proponente dichiara:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, ovvero di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- di non aver subito alcuna condanna per qualsiasi reato che determini l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, salvo provvedimento di riabilitazione (da produrre).
- di non avere procedimenti in corso ai sensi dell'art. 416/bis del codice penale

- di avere capacità di esposizione finanziaria che consenta il regolare svolgimento delle attività

- di applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale di lavoro del settore di riferimento
- (per le cooperative): di applicare il contratto collettivo di lavoro del settore di riferimento anche per i soci della cooperativa
- di applicare la vigente normativa nei confronti dei collaboratori esterni a qualsiasi titolo impiegati di riferimento
- di applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza e assicurazioni sociali obbligatorie compreso quanto previsto all'art.17 della L. 12.3.1999 n. 68.

In riferimento agli obblighi previsti dalla legge 68/99, dichiara altresì:

- di non essere soggetto
- di aver ottemperato agli obblighi di legge.

Firma e Timbro

(Allegare copia documento di identità)

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

B1

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

B.2 Metodologie di intervento

B.3 Strumenti e materiale da utilizzare

B.4 Sintesi dell'idea progettuale

Fornire una sintesi dell'attività nelle sue fasi ed azioni, evidenziando la logica sottesa

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

B.5 Risultati attesi alla conclusione

B.6 Strumenti di verifica dell azione/percorso sul/i soggetto/i

B.7 Modalità di monitoraggio dell andamento del progetto

PIANO FINANZIARIO DEL PROGETTO

COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO L. _____ _____

Voci di spesa	Importo	Incidenza % sul costo complessivo
Progettazione		
Coordinamento		
Attività di orientamento (vedi dettaglio sotto specificato)		
Consulenze esterne		
Informazione, pubblicità, disseminazione		
Monitoraggio, follow up, rapporti di valutazione		
Spese generali		
Personale amministrativo		
Locazione sedi		
Attrezzature e strumentazione.		
Altri costi (specificare)		

Attività	Ore	Costo orario	Costo complessivo
Bilancio di competenze in piccoli gruppi			
Counseling			
Altre attività (specificare)			

Costo orario per altri servizi/attività (specificare) _____

SOTTOSCRIZIONE FORMULARIO

Il/i sottoscritto/i in qualità di legale/i rappresentante/i di.....
Soggetto/i proponenti il progetto.....

attestano l'autenticità delle informazioni riportate nel formulario e sottoscrivono tutto quanto in esso contenuto.

FIRME
(copia documenti identità)

DICHIARAZIONE CONFORMITA' NORMATIVE COMUNITARIE E REGIONALI FSE

Il Sottoscritto _____

nato a _____ il _____

Residente a _____

via _____

In qualità di rappresentante legale del soggetto attuatore del progetto e gestore del FSE dichiara di conoscere la normativa comunitaria e regionale che regola la gestione del Fse. In particolare dichiara di conoscere la delibera della giunta regionale 174/97 e sue modifiche ed integrazioni, di tenerne conto in fase di predisposizione del progetto e in fase di gestione e di rendicontazione del fondo.

Firma e timbro

(allegare copia documento di identità)

(la dichiarazione deve essere compilata dal soggetto attuatore gestore del Fse).

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Sezione A

A1 Indicare per esteso nome e forma giuridica

A6 Specificare banca di riferimento, numero di conto corrente, codice ABI e codice CAB

A15 Per certificazioni di controllo della qualità si fa riferimento agli standard ISO 9000 e seguenti

Sezione B

In questa sezione è necessario indicare l'articolazione delle attività inerenti il progetto